

8ª REUNIÃO ORDINÁRIA EM 2019 DO NÚCLEO DE DESIGN E COMUNICAÇÃO DO CENTRO ACADÊMICO DO AGRESTE. REALIZADA EM 08.10.2019

1 Aos oito dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, na sala P2 do bloco 27, nas
2 instalações do Centro Acadêmico do Agreste, às 14h10min, realizou-se a 8ª Reunião
3 Ordinária - 2019 do Núcleo de Design e Comunicação (NDC) do Centro Acadêmico
4 do Agreste, a qual foi presidida pela Profa. Maria de Fátima Waechter Finizola
5 Santana, Coordenadora do NDC, e secretariada por Divane Oliveira de Moura Silva,
6 secretária do NDC. A reunião foi iniciada seguindo a pauta previamente
7 estabelecida. **1ª Parte - Expediente. 1.01. Apreciação do quadro de frequência**
8 **dos membros.** Estiveram presentes: Amilcar Almeida Bezerra; Andréa Barbosa
9 Camargo; Antônio Luís de Oliveira Filho; Bruno Xavier da Silva Barros; Camila Brito
10 de Vasconcelos; Daniela Nery Bracchi; Danilo Émmerson Nascimento Silva; Diego
11 Gouveia Moreira; Fábio Caparica de Luna; Flávia Zimmerle da Nóbrega Costa; Geni
12 Pereira dos Santos; Germannya D’Garcia de Araújo Silva; Giovana Borges Mesquita;
13 Glenda Gomes Cabral; Gustavo Alves Alonso Ferreira; Iracema Tatiana Ribeiro
14 Leite; Izabela Domingues da Silva; Juliana Andrade Leitão; Luciana Lopes Freire;
15 Marcela Fernanda de C. G. F. Bezerra; Marcelo Machado Martins; Mário de Faria
16 Carvalho; Nara Oliveira de Lima Rocha; Renata Garcia Wanderley; Ricardo Oliveira
17 da Cunha Lima; Rodrigo Miranda Barbosa; Rosângela Vieira de Souza; Rosimeri
18 Franck Pichler; Sheila Borges de Oliveira; Sophia de Oliveira Costa e Silva; Tércia
19 Valfridia Lima Nunes e Verônica Emilia Campos Freire. **1.02. Aprovação da ata**
20 **nº07/2018.** Trata-se da ata da 7ª reunião ordinária ocorrida em 09/09/19.
21 **Decisão:** Aprovada por unanimidade. **1.03. Informes. 1.03.01 - Núcleo.** A Profa
22 Maria de Fátima Santana explanou sobre: (i) *status* da convocação do docente
23 Lucas José Garcia; (ii) *status* do processo de alocação de docentes - contratação de
24 Substitutos e agradecimento aos docentes pela atualização de dados via formulário
25 *google*; (iii) agendamento de férias que deverá ser feito até 08 de novembro pelo
26 SIGEPE; (iv) agradecimento pelo atendimento ao apelo da coordenação de núcleo
27 em relação ao registro de projetos de extensão; (v) calendário para recebimento
28 de propostas de novos cursos de especialização da UFPE (pós-graduação *lato sensu*)
29 - a Profa. Germannya participou deste informe. **1.03.2. Bacharelado em**
30 **Comunicação Social.** Sem informes. **1.03.3. Bacharelado em Design.** Sem
31 informes pela coordenação de curso. O Prof. Antônio Oliveira Filho deu informes
32 sobre os laboratórios do NDC: (i) providências para utilização do espaço do
33 Laboratório Maquinário; (ii) necessidade de regularização de todos os laboratórios
34 do NDC diante da UFPE. **2ª Parte - Ordem do dia. 2.01. Homologações. AD**

35 **REFERENDUM 20/2019.** A Profa. Maria de Fátima Waechter Finizola Santana,
36 Coordenadora do Núcleo de Design e Comunicação do Centro Acadêmico do
37 Agreste, tendo em vista a necessidade imediata da aprovação, aprova ad
38 referendum do Pleno do Núcleo de Design e Comunicação, o registro de texto
39 complementar à ata da reunião nº5/2019, no ponto 2.08. Substituição de membro
40 no Plano Estratégico Institucional - PEI/UFPE, portanto, onde se lê: “Apresentou-se
41 para a função a Profa. Renata Wanderley”, leia-se: “A Profa. Germannya Silva
42 apresentou a necessidade de encerrar sua contribuição como membro da comissão
43 em pauta, na qual representa o NDC desde 25/03/2015. Apresentou-se para a
44 função a Profa. Renata Wanderley”. Caruaru, 18 setembro de 2019. **Decisão:**
45 Homologado por unanimidade. **2.2. Membro para comissão do site do NDC.** Em
46 virtude da solicitação de dispensa da Profa. Danielle Borgiani, membro da comissão
47 em pauta, apresentou-se para a função a Profa. Andrea Camargo. **Decisão:**
48 Aprovado por unanimidade. **2.3. Recondução de Membro da Comissão Setorial de**
49 **Avaliação de Progressão Funcional do NDC.** Trata-se da recondução do Prof.
50 Marcelo Martins como membro da comissão em pauta, por mais um período de dois
51 anos. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.4. Alteração do cronograma de**
52 **reuniões 2019 - mês de novembro.** A Profa. Fátima Santana propõe alteração da
53 data da reunião ordinária do pleno de novembro, agendada para o dia 13. A
54 mudança seria em virtude do afastamento simultâneo da coordenadora e da vice-
55 coordenadora do NDC na data programada. Desta forma, propõe que a reunião seja
56 realizada no dia 6 de novembro. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.5.**
57 **Alteração na vice-coordenação do Labmoda.** Trata-se da substituição da Profa.
58 Rosiane Alves, a qual foi removida para o Centro de Artes e Comunicação, pela
59 Profa. Iracema Tatiane Leite, na função em pauta. **Decisão:** Aprovado por
60 unanimidade. **2.6. Comissão responsável por elaboração de proposta para curso**
61 **de especialização no NDC.** Considerando o informe apresentado no item “v” do
62 ponto 1.03, foi proposto que a comissão responsável pelo estudo da proposta para
63 pós-graduação *Stricto Sensu* em Design se responsabilizasse também pelo estudo da
64 pós graduação lato sensu do NDC. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. **2.7.**
65 **Pesquisa e Extensão. 2.7.1. Pesquisa.** (i) Projeto: Informação e design em

66 materiais educativos de saúde e enfermagem. Coordenador do Projeto: Profa.
67 Camila Brito. Período de realização: outubro de 2019 a outubro de 2021. Carga
68 horária: 12h semanais para o coordenador e 8h para os demais pesquisadores.
69 Objetivo proposto: Propor diretrizes orientadoras de design para elaboração de
70 materiais educativos em projetos de saúde e enfermagem. **Decisão:** Aprovado por
71 unanimidade. (ii) Relatório Final do Projeto de Pesquisa "Estudo da modelagem do
72 uniforme básico da polícia militar de Pernambuco: construção e aplicação de um
73 padrão para essas peças de vestuário". Coordenador do Projeto: Profa. Flávia
74 Zimmerle. Período de realização: outubro de 2017 a outubro de 2019. Carga
75 horária: 8h semanais. **Decisão:** Aprovado por unanimidade. (iii) Projeto: Patronos
76 de Gravatá: mapeamento dos atores culturais - Projeto aprovado no Pibic 2019.
77 Coordenador do Projeto: Prof. Ana Beatriz Nunes. Período de realização: agosto
78 de 2019 à julho de 2020. Carga horária: 8h semanais. **Decisão:** Aprovado por
79 unanimidade. **2.7.1. Extensão.** Não houve apresentação de projetos de extensão.
80 Sem mais para o momento foi encerrada a reunião, às 14h58, pelo que lavrei esta
81 ata que segue assinada por mim e pela Coordenadora do Núcleo de Design e
82 Comunicação.

Divane Oliveira de Moura Silva - Secretária

Maria de Fátima Waechter Finizola Santana - Presidente do Pleno NDC.