



SIG@UFPE

PIBIC



PIBIC

Relatório Parcial



SIG@UFPE

PIBIC



ÍNDICE

1. OBJETIVOS DO DOCUMENTO	4
2. INTRODUÇÃO.....	5
3. SUBMETER RELATÓRIO PARCIAL (DISCENTE).....	6
3.1. ACESSO	6
3.1.1. <i>Menu Principal</i>	6
3.1.2. <i>Menu Lateral</i>	6
3.2. OPERAÇÃO	7

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1 – BOTÃO TROCAR PERFIL.....	5
FIGURA 2 – PERFIL PESQUISA.	5
FIGURA 3 – AVALIAÇÃO RELATÓRIO PARCIAL	6
FIGURA 4 – LINK SUBMETER RELATÓRIO PARCIAL.	6
FIGURA 5 – SUBMETER RELATÓRIO PARCIAL SUBPROJETO PIBIC.....	9
FIGURA 6 – MENSAGEM SUCESSO SUBMISSÃO RELATÓRIO PARCIAL SUBPROJETO PIBIC....	9

1. Objetivos do Documento

A finalidade deste documento é descrever a seqüência de passos necessários para execução do processo de submissão do relatório parcial PIBIC através da plataforma Sig@.

2. Introdução

O Sig@ UFPE agora provê o serviço PIBIC que objetiva o cadastro simples e rápido dos projetos com bolsa de iniciação científica.

Para acessar as funcionalidades do PIBIC, deve-se primeiro trocar o perfil funcional clicando no botão que fica na parte superior direita da tela “Trocar Perfil”(1), na Figura 1. Logo aparecerá uma tela onde estão todos os perfis que você, como parte do corpo acadêmico de sua instituição, pode acessar. No caso, atente-se ao perfil que possui o módulo “PESQUISA”(2).



Figura 1 – Botão Trocar Perfil.

Na figura acima, temos um exemplo de troca de perfil para o perfil de DOCENTE no módulo “PESQUISA”. Além de DOCENTE existem outros perfis associados às funcionalidades do PIBIC os quais estão disponíveis no módulo “PESQUISA”. São eles: DOCENTE INATIVO, TÉCNICO ADMINISTRATIVO E DISCENTE PESQUISADOR PIBIC.

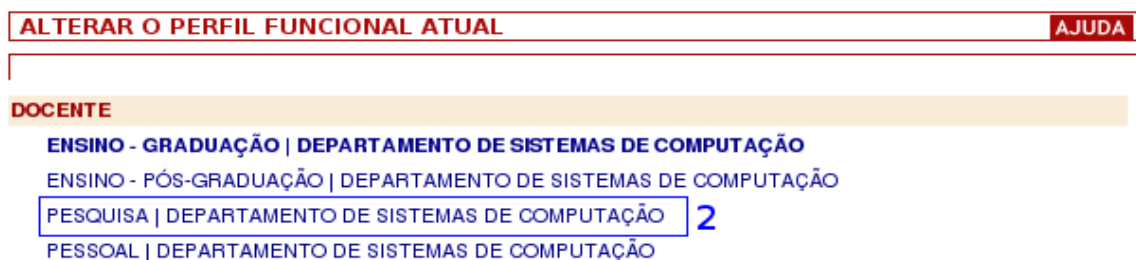


Figura 2 – Perfil Pesquisa.

Agora você pode encontrar o menu PIBIC e realizar a submissão.

3. Submeter Relatório Parcial (Discente)

Essa funcionalidade permite que o discente submeta um relatório parcial para os seus Subprojetos PIBIC.

3.1. Acesso

3.1.1. Menu Principal

O Acesso para submeter o relatório parcial PIBIC é feito através de:

PIBIC > Avaliação Relatório Parcial

Obs.: O perfil onde se encontra o menu PIBIC é o Perfil Pesquisa.



Figura 3 – Avaliação Relatório Parcial

3.1.2. Menu Lateral

O acesso à transação é feito através do link Submeter Relatório Parcial.



Figura 4 – Link Submeter Relatório Parcial.

3.2. Operação

Os passos necessários para se submeter um relatório parcial de um Subprojeto PIBIC são descritos nesta seção.

Depois de acessar o link no Menu Lateral o sistema exibe o Subprojeto PIBIC autenticado no sistema do discente.

PIBIC > Avaliação Relat. Parcial > Submeter Relatório Parcial

RELATÓRIO PARCIAL DISCENTE

PARTE 1 - EM RELAÇÃO AO TRABALHO DE PESQUISA

a) Você recebeu uma programação de treinamento/informações prévias ou material de leitura do seu orientador?*

Sim

Parcialmente

Não

Caso necessário, usar o espaço abaixo

b) Você teve à disposição os materiais e equipamentos necessários para a realização do trabalho?*

Sim

Parcialmente

Não

Caso necessário, usar o espaço abaixo

c) Você comunicou eventuais dificuldades encontradas neste período ao seu orientador?*

Sim

Parcialmente

Não

Caso necessário, usar o espaço abaixo

PARTE 2 - EM RELAÇÃO AO ORIENTADOR

a) Qual a frequência de contato semanal com o orientador?*

2

3

4

5 ou mais

Caso necessário, usar o espaço abaixo

b) Você discute periodicamente com o seu orientador o desenvolvimento do seu trabalho?*

Sim

Parcialmente

Não

Caso necessário, usar o espaço abaixo

PARTE 3 - OUTRAS INFORMAÇÕES

Qual é a sua opinião sobre o trabalho que está sendo desenvolvido? (aspectos positivos e negativos)*

(*) Campos de preenchimento obrigatório

Submeter Relatório ▲ TOPO

Figura 5 – Submeter Relatório Parcial Subprojeto PIBIC.

1. Na figura acima, o Discente deve preencher os campos com os dados em relação ao trabalho de pesquisa. Os campos dessa tela estão detalhados a seguir. Os campos obrigatórios estão marcados com um “*”).

PIBIC > Avaliação Relat. Parcial > Submeter Relatório Parcial

RELATÓRIO PARCIAL DISCENTE

Relatório Parcial cadastrado com sucesso.

Gerar Comprovante **Reavaliar Projeto** **▲ TOPO**

Figura 6 – Mensagem Sucesso Submissão Relatório Parcial Subprojeto PIBIC.

2. Depois que os dados são preenchidos, deve-se clicar no botão Submeter Relatório.
3. Uma mensagem de sucesso garante que o relatório parcial do subprojeto PIBIC foi submetido; caso contrário, uma mensagem de erro aparecerá com possíveis soluções.
4. O discente poderá clicar no botão **Reavaliar Projeto** ou **Gerar Comprovante**.